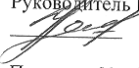




МБОУ «Добросельская основная общеобразовательная школа» Грайворонского района
Белгородской области

«Согласовано»
Руководитель ЦМО
 Ярош Н.А.
Протокол № 6 от
«28» 08 2015 г.

«Согласовано»
Заместитель директора школы по
УВР МБОУ «Добросельская
ООШ»  Косилова О.Н.
«Утверждаю»
Директор МБОУ «Добросельская ООШ»
 Аяпилова А.В.
Приказ № _____ от «___» _____ 2015 г.
«30» 08 2015 г.



План работы учителя-логопеда
На 2015-2016 учебный год

Составитель:

Учитель-логопед

Курганская Т.В.

С. Доброе 2015 год

***Годовой план учителя-логопеда Муниципального общеобразовательного учреждения
«Добросельская общеобразовательная школа» Грайворонского района***

Целью работы школьного логопедического пункта является коррекция и профилактика нарушений развития устной и письменной речи обучающихся.

Задачи:

1. Своевременное выявление нарушений развития письменной и устной речи обучающихся.
2. Комплектование групп. Организация коррекционного процесса, направленного на преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ.
3. Оформление и ведение документации.
4. Пропаганда логопедических знаний с целью профилактики нарушений развития речи.
5. Консультативно-методическая работа с учителями начальных классов, родителями, воспитателями ГПД, психологом, воспитателями детского сада.
6. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
7. Ведение внеурочной работы.
8. Внедрение в коррекционный процесс средств ИКТ с целью повышения его результативности.
9. Оснащение кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом. Повышение уровня профессиональной квалификации

**План коррекционно-логопедической работы
на 2015 -2016 учебный год**

	Содержание работы	Срок исполнения
1.	<p><i>Организационная работа. Коррекционно-развивающая учебно-воспитательная</i></p> <p>1. Составление графика работы и утверждение директором школы (завучем по УВР).</p> <p>2. Первичное обследование устной речи учащихся 1 классов.</p> <p>3. Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся, зачисленных на занятия.</p> <p>4. Зачисление учащихся на занятия в соответствии с логопедическим заключением, на основании решения ПМПк школы.</p> <p>5. Проведение занятий с обучающимися, имеющими нарушения в развитии устной и (или) письменной речи, препятствующие успешному усвоению общеобразовательных программ, в соответствии с групповым или индивидуальным перспективным планированием коррекционно-развивающей учебно-воспитательной работы.</p> <p>6. Обследование письма и чтения учащихся 1 классов.</p> <p>7. Обследование письменной и устной речи учащихся 2-4 классов.</p> <p>8. Обследование письма и письменной речи учащихся средней школы (по показанию или требованию).</p> <p>9. Проверка письма и письменной речи учащихся, проведение логопедических занятий (промежуточная диагностика).</p> <p>10. Направление на консультацию учащихся к специалистам смежных профессий, в ПМПк (по показанию или требованию родителей).</p> <p>11. Подготовка логопедических представлений на учащихся, направленных в ПМПк.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Март-сентябрь Сентябрь, в течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Май Май</p> <p>В течение года</p> <p>Январь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>

2.	<p>Методическая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе МО учителей-логопедов СОШ, ДОУ. 2. Участие в проведении научно-практических семинаров, конференций по коррекционной педагогике. 3. Участие в работе педсоветов, МО учителей школы. 4. Посещение уроков с целью определения тактико-вариативных направлений в работе учителя и учителя-логопеда с учащимися, испытывающими трудности по усвоению общеобразовательных программ (особенно по русскому языку). 5. Проведение открытых логопедических занятий для учителей школы, учителей логопедов. 6. Посещение открытых логопедических занятий учителей-логопедов. 7. Оказание консультативно-методической помощи учителям школы, родителям в вопросах коррекционно-развивающего обучения. 8. Разработка методических рекомендаций, учебно-дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи у учащихся. 	<p>По графику МО В течение года</p> <p>По графику школы В течение года</p> <p>По графику школы, МО</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
3.	<p>Документация</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заполнение журнала обследования по результатам первичного обследования устной речи учащихся 1 классов, устной речи, письма и чтения учащихся школы. 2. Оформление индивидуальной речевой карты на каждого учащегося, зачисленного на занятия. 3. Составление перспективного планирования коррекционно-развивающей учебно-воспитательной работы с учащимися, зачисленными на занятия. 4. Составление тематического планирования занятий, проводимых с учащимися. 5. Составления расписания с учетом различных форм организации занятий (групповое, подгрупповое, индивидуальное). 6. Оформление журнала логопедических занятий. 7. Ведение тетрадей. 8. Составление отчета о работе в текущем году. 9. Оформление паспорта кабинета. 	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года В течение года Май Сентябрь</p>
4.	<p>Самообразование и повышение квалификации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методической литературы по коррекционной педагогике и специальной психологии. 2. Анализ научной и практической литературы. 3. Выбор темы по самообразованию. 	<p>В течение года</p>
5.	<p>Просветительская работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение обследования речи детей, поступающих в школу; консультация педагога класса по результатам логопедического обследования учащихся с целью выработки единой направленности в коррекционной и учебно-воспитательной работе. 	<p>Сентябрь Май</p>

	<p>2. Выступление с сообщениями на общешкольных, классных собраниях родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Речевая готовность ребенка к школе (для родителей будущих первоклассников). • Анализ коррекционно-логопедической работы за первую четверть (итоги адаптации учащихся 1 классов). <p>3. Проведение собраний для родителей учащихся, зачисленных на занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление родителей с результатами логопедического обследования детей. Задачи и формы логопедической работы. Сбор анамнестических данных, входящих в карту обследования детей. Выяснение особенностей поведения детей, умственного и психического развития, обстановка в семье. Определение степени возможного участия родителей в определении и устранении дефекта речи. • Итоги коррекционного обучения за первое полугодие, задачи на второе полугодие. • Итоги коррекционного обучения и воспитательно-образовательной работы с учащимися за прошедший учебный год. Летние рекомендации. 	<p>В течение года</p> <p>Февраль</p> <p>Ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Май</p>
<p>6.</p>	<p><i>Оборудование кабинета</i></p> <p>1. Оформление стендов информационного блока для учащихся, родителей, учителей.</p> <p>2. Техническое переоснащение кабинета: приобрести шкаф для пособий, компьютер, мультимедиаустройство.</p> <p>2. Систематизация дидактических пособий, наглядного материала.</p>	<p>В течение года</p>